



สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย

ใบลาเรียน

ลาล่วงหน้า

ลาย้อนหลัง

สถานที่(เขียน).....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลา ลาป่วย ลากิจ ลาร่วมกิจกรรม..... ลากิจ.....

ข้าพเจ้ารหัสนักศึกษา.....ภาคเรียนที่...../25.....

คณะ.....**ศิลปกรรมศาสตร์**..... สาขา.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....

.....เบอร์โทร.....

มีความประสงค์จะขอลาเรียนเนื่องจาก.....

.....

.....

จึงขอลาตั้งแต่วันที่..... ถึง รวม วัน

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษา

(.....)

...../...../.....

ลำดับที่	รายวิชา	ชื่ออาจารย์ประจำวิชา	ลายเซ็น	วัน/เดือน/ปี
1				
2				
3				
4				
5				
6				

ขั้นตอนปฏิบัติในการลาเรียนของนักศึกษา

1. นักศึกษากรอกแบบฟอร์มใบลาเรียน พร้อมลงชื่อ
2. นักศึกษานำเสนอใบลาต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับทราบและลงนาม
3. นักศึกษานำเสนอใบลาต่ออาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาที่ลาเพื่อให้อาจารย์ผู้สอนลงนามรับทราบ
4. นักศึกษานำใบลาส่งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อเก็บเป็นหลักฐาน